

# MINISTARSTVO TURIZMA

---

RAZVRSTAVANJE I KATEGORIZACIJA OBJEKATA U  
KOJIMA SE PRUŽAJU UGOSTITELJSKE USLUGE  
U DOMAĆINSTVU

# UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU

---

## **PRUŽA FIZIČKA OSOBA – GRAĐANIN (IZNAJMLJIVAČ)**

- 1) Smještaj u sobi, apartmanu i kući za odmor, kojih je iznajmljivač vlasnik, do najviše deset soba, odnosno 20 kreveta, u koji se broj ne ubraja pomoćni krevet
- 2) Smještaj u kampu ili kamp-odmorištu, organiziranim na zemljištu kojeg je iznajmljivač vlasnik, s ukupno najviše deset smještajnih jedinica, odnosno za 30 gostiju istodobno, u koje se ne ubrajaju djeca u dobi do 12 godina
- 3) Usluga doručka, polupansiona ili punog pansiona gostima kojima iznajmljivač pruža usluge smještaja u sobi, apartmanu i kući za odmor

# ZAKONSKI OKVIRI

---

Način i uvjeti pod kojima iznajmljivači pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu reguliraju se **ZAKONIMA I PRAVILNICIMA** i to :

- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (N.N. broj: 85/15 i 121/16)**
- Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekta u kojima se pružaju usluge u domaćinstvu s Prilozima (N.N. broj: 9/16 , 54/16-izmjene i 61/16 – ispravak)**
- Zakon o općem upravnom postupku (N.N. broj: 47/09)**
- Zakon o gradnji (N.N. broj: 153/13)**
- Ostali propisi**

# OBJEKT U DOMAĆINSTVU

---

- **OBJEKT** – je funkcionalna cjelina u kojoj iznajmljivač pruža ugostiteljske usluge u domaćinstvu
- **OBJEKT** – mora stalno ispunjavati sve uvjete, sukladno kapacitetu, za pojedinu vrstu i kategoriju sukladno Propisima

SVI OBVEZNI I NEOBVEZNI SADRŽAJI OBJEKTA MORAJU  
IMATI UJEDNAČENU KVALITETU UREĐENJA

# VRSTE OBJEKATA

---

- SOBA
- APARTMAN
- STUDIO APARTMAN
- KUĆA ZA ODMOR
- KAMP
- KAMP ODMORIŠTE

# USLUŽIVANJE JELA, PIĆA I NAPITAKA

---

- Iznajmljivač može pripremati i usluživati jela, pića i napitaka
- Za pripremu i usluživanje jela, pića i napitaka objekt mora imati ugostiteljske sadržaje

# NADLEŽNOST

---

**Nadležan je Ured državne uprave u Županji (Istarskoj) koji:**

- **Provodi postupak**
- **Izdaje rješenje o odobrenju pružanja usluga u domaćinstvu**

# IZADAVANJE RJEŠENJA O ODOBRENJU ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA U DOMAĆINSTVU

---

- Iznajmljivač podnosi Uredu državne uprave u županiji (Istarskoj)
- Zahtjev mora sadržavati:
  - podatke o podnositelju
  - podatke o vrsti objekta i traženoj kategoriji i površini objekta
  - dokaz o pravu korištenja prostora
  - uporabljivost građevine i drugo (po potrebi)



# POSTUPAK KATEGORIZACIJE

---

- **Zahtjev iznajmljivača**
- **Očevid(i) u objektu**
- **Rješenje o odobrenju pružanja usluga u domaćinstvu**

# RJEŠENJE

---

- **RJEŠENJE O ODOBRENJU ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA U DOMAĆINSTU** - nakon što su ispunjeni svi uvjeti za traženu vrstu i kategoriju, nadležni ured izdaje rješenje
- **NASTAVAK** pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu  
Bračni i izvanbračni drug, životni partner, član obitelji, nasljednik treba:
  - podnijeti zahtjev nastavak pružanja ugostiteljskih usluga
  - priložiti izjavu da nije došlo do bitnih promjena vezanih za objekt
- **PRIVREMENO RJEŠENJE** – na temelju Zahtjeva za legalizaciju nezakonito izgrađene građevine

# PRESTANAK VAŽENJA RJEŠENJE

---

- U slučaju smrti
- U slučaju odjave
- U slučaju da se utvrdi prestanak nekog propisanog uvjeta

# MINIMALNI UVJETI I UVJETI ZA KATEGORIJU

---

**Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (N.N. broj: 9/16, 54/16-izmjene i 61/16-ispravak)**

## PRILOZI

Prilog I – Uvjeti za kategorije sobe i studio apartmana

Prilog II - Uvjeti za kategorije apartmana i kuće za odmor

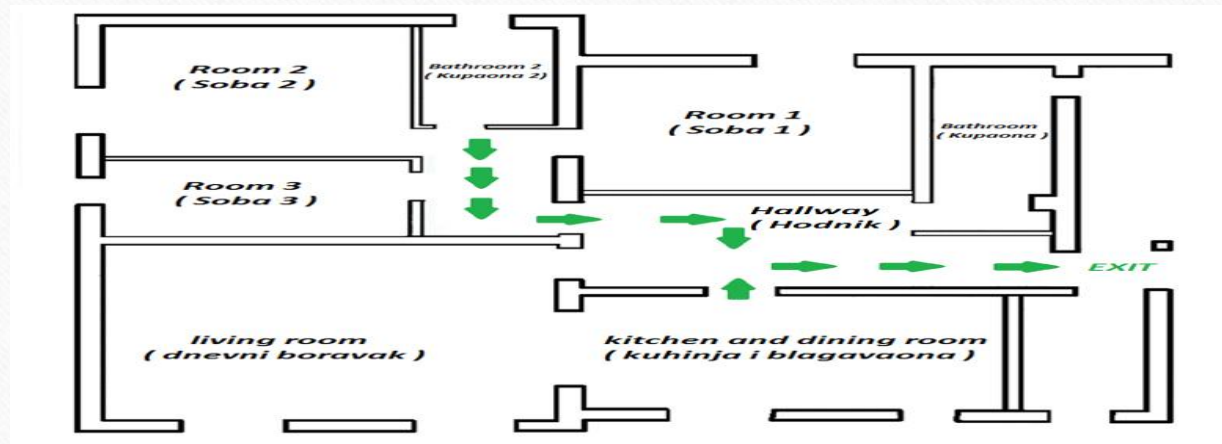
Prilog III - Uvjeti za kategorije kampa

Prilog IV – Uvjeti za kategorije kamp odmorište

# PLAN EVAKUACIJE

Plan evakuacije izložen na unutrašnjoj strani ulaznih vrata apartmana ili u neposrednoj blizini

Plan evakuacije možete izraditi sami, dovoljan je tlocrt apartmana s propisanim oznakama



# KUTIJA PRVE POMOĆI

---

Za jedan ili više objekata moraju biti osigurana sredstva za pružanje prve pomoći ....

Možete ju složiti sami prema propisanim standardima ili ju kupiti. Standard koji se najčešće koristi i odgovara onim propisanim hrvatskim zakonima je norma HRN 1112.

Sadržaj prve pomoći možete vidjeti na :

[www.apartmanija.hr/slike/zajednica/dokumenti/sadrzaj-kutije-prve-pomoci-hrn1112.pdf](http://www.apartmanija.hr/slike/zajednica/dokumenti/sadrzaj-kutije-prve-pomoci-hrn1112.pdf)

# OZNAČAVANJE OBJEKTA

---

- **Oznaka vrste i/ili kategorije**
- **Oznaka na glavnom ulazu u objekt**
- **Propisana ploča**
- **Trošak ploče snosi iznajmljivač**

PLOČE ZA OZNAČAVANJE VRSTE I KATEGORIJE  
OBJEKTA U DOMAĆINSTVU  
GRAFIČKA RJEŠENJA

---





# GRAFIČKA RJEŠENJA

---



Propisana ploča je veličine 25 x 25 cm i izrađena je od visokopoliranog nehrđajućeg čelika na kojem je otisnuto tamnoplavo polje u okviru (kao ploča) od nebojanog visokopoliranog nehrđajućeg čelika. Na ploči se u gornjem dijelu nalazi zlatnom bojom otisnuta oznaka kategorije (zvjezdice – osim za kamp odmorište). Neke vrste objekata imaju ispod oznake kategorije odgovarajući simbol u boji podloge od nehrđajućeg čelika. Na sredini ploče ispisana je vrsta objekta u boji podloge od nehrđajućeg čelika.

# PROIZVOĐAČ PLOČA

---

Propisanu ploču mogu proizvoditi fizičke i pravne osobe, kojima je Ministarstvo izdalo suglasnost za izradu ploča, a to su slijedeći :

1. Kordun-marketing d.o.o. (Matka Laginje 10, Karlovac, 047-645 561  
email: [prodaja-lav@kordun.hr](mailto:prodaja-lav@kordun.hr))
2. Jaguar d.o.o. (Hrvojeva 6, Split, 021-343 888, email:  
[jaguarst6@gmail.com](mailto:jaguarst6@gmail.com))
3. Binar d.o.o. (Livanjska 12, Split, 021-344-442 email:[binar@st.htnet.hr](mailto:binar@st.htnet.hr))
4. Robi, obrt za usluge i reklame, vl. Vesela Mikić (Put Nina 129a,  
Zadar, 023 220 655, email: [reklame.mikic@gmail.com](mailto:reklame.mikic@gmail.com))

# PRISTUPAČNOST INFORMACIJAMA

---

Za sve upite i savjete možete se obratiti  
Ministarstva turizma RH koje Vam stoji na raspolaganju

[www.mint.hr](http://www.mint.hr)

# HVALA NA PAŽNJI

---

**Viša stručna savjetnica**

**Dubravka Špelić**

**Ministarstvo turizma RH**

**Sektor za upravljanje kvalitetom**

E-mail: [dubravka.spelic@mint.hr](mailto:dubravka.spelic@mint.hr)

**Telefon : 01- 6459 – 291**

**Viši stručni savjetnik**

**August Slivar**

**Ministarstvo turizma RH**

**Sektor za upravljanje kvalitetom**

[august.slivar@mint.hr](mailto:august.slivar@mint.hr)

**Tel: 01-6459-290**

Zagreb, veljača 2017.godine